

## PROCES VERBAL CONSEIL D'ECOLE

École maternelle Caporal André Peugeot

Commune : JONCHEREY

Date 25 mars 2021 Heure : 17H00

Visioconférence.

Nom Prénom	Fonction	Présents	Excusés
GRANDI Aline	Inspectrice de Education Nationale		X
ALEXANDRE Jacques	Maire de Joncherey		X
TOURENNE LYDIE	Déléguées aux affaires scolaires de Faverois		X
PETERLINI LUCIE	Déléguées aux affaires scolaires de Joncherey		X
BEZILLE Virginie	Déléguée aux affaires scolaires de Thiancourt		X
VALKRE Bernard	Maire Courtelevant		X
GALLI Catherine	Conseillère municipale de Thiancourt		X
RISSLER Catherine	2 <sup>ème</sup> adjointe de Florimont	X	
MOROZE Chantal	Accompagnatrice bus		X
PRENAT Annick	Maire de Courcelles		X
TUNIZ Joanna	Directrice du site périscolaire JONCHEREY		X
VAUGNE Brigitte	DDEN	X	
BOREANIZ Pierrette	ATSEM	X	
WIDEMANN Elisabeth	ATSEM	x	
RINGENKNECHT Caroline	Enseignante	X	
JORDAN Franck	Enseignante		X
FLORIS Corinne	Enseignante		X
MICHAUD Laurence	Enseignante	x	
ENDERLEN CUREAU Stéphanie	Enseignante	X	
MALHAGE Adeline	Parent élu titulaire	X	
DEMEUSY Mélanie	Parent élu titulaire	X	
STAMPFLI Angélique	Parent élu titulaire		X
MALFATTO Caroline	Parent élu titulaire	X	
SAILLET Marie Laure	Parent élu suppléant		X
ENÉE Alexia	Parent élu suppléant		X
KOEHL BASCHUNG Sylvie	Directrice Maternelle de Joncherey	x	

### Ordre du jour :

- Approbation compte rendu dernier CE
- Inscription et prévisions d'effectifs
- Bilan de la vie de l'école et événements à venir
- Sécurité incendie + PPMS+ visite médicale PMI
- Coopérative scolaire
- Bilan sur les travaux et achats concernant l'école maternelle
- Questions diverses

### 1/Approbation compte rendu dernier CE

Le compte rendu du conseil d'école du 16 octobre est approuvé avec les modifications suivantes :

*Le budget annuel versé par la Mairie de Joncherey est de 3250€ au lieu de : **Le budget annuel versé par la Mairie avec la contribution des autres communes est de 3250€.***

Et la rectification du nom de Mme la maire de Courcelles qui est **Mme Prenat Annick et non Mr Prenat Richard**. La directrice s'excuse pour cette erreur.

### 2/ Effectifs, répartition et prévisions d'effectifs :

#### a) Répartition.

L'école compte au 15 novembre 94 élèves répartis en 4 classes :

Classe de Mme FLORIS et Mme AZIZI: 21 élèves de Grande Section.

Classe de Mme MICHAUD : 24 élèves de Moyenne Section

Classe de Mme ENDERLEN-CUREAU 7 élèves de moyenne section et 16 élèves de Petite Section soit 23 élèves

Classe de Mme KOEHL BASCHUNG et Mme AZIZI : 26 élèves de Petite Section

Total : 94 élèves

	Nés en 2015 GS	Nés en 2016 MS	2017 nés en PS	TOTAL
JONCHEREY	16	18	19	53
THIANCOURT	2	1	1	4
FAVEROIS		4	8	12
FLORIMONT		5	5	10
COURTELEVANT		1	6	7
COURCELLES				
EXTERIEURS*	3	2	3	8
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>31</b>	<b>42</b>	<b>94</b>

\* Delle Novillars Rechesy

#### b) Prévisions d'effectifs (2021-2022) :

En Grande section : 20 élèves

En Moyenne section : 42 élèves.

Donc, nous prévoyons, 62 élèves en Grande et Moyenne Section.

Il reste à évaluer l'arrivée des élèves nés en 2018 :

1 élève prévu par Courcelles

1 élèves sont prévus par Courtelevant

4 élèves sont prévus par Faverois,

6 élèves sont prévus par Florimont

23 élèves prévus par Joncherey,

Aucun enfant prévu à Thiancourt

1 dérogation extérieur (Delle)

Soit 36 enfants. En PS

	2016 GS	2017 MS	2018 PS	TOTAL
JONCHEREY	15	19	23 (16 déjà inscrits)	57
THIANCOURT	1	1	0	2
FAVEROIS		8	4 (3 inscrits)	12
FLORIMONT		5	6 (1 inscrit)	11
COURTELEVANT		6	1	7
COURCELLES			1	1
EXTERIEURS	3	3	1 (Delle)	7
<b>TOTAL</b>	<b>19 (+1 ?)</b>	<b>42</b>	<b>36</b>	<b>97/98</b>

Nous arrivons à un total de 97 ou 98 élèves. Comme ces chiffres sont souvent inférieurs à la réalité, il faudra peut-être limiter l'arrivée de nouveaux extérieurs.

### 3 : Vie des écoles :

#### **a. Le personnel**

##### - Les remplacements :

° La vie de l'école est perturbée par les remplacements effectués ou non. Mme Azizi complémente de direction et complémente du 80% de Mme Floris a été remplacée très rapidement. M. Jordan est amené à rester sur le poste.

° Les remplacements sont parfois chaotiques, et nous comprenons les problèmes que cela pose. L'école de Joncherey est 4ème en termes de priorité pour des remplacements. Sont prioritaires, les écoles à 1 et 2 classes, les écoles dépendantes de transports, les élémentaires. En septembre il y avait plus de 60 personnes dédiées aux remplacements sur le département. Actuellement il ne reste qu'une douzaine de personnes disponibles, les autres étant affectées sur des remplacements longs. La décision de remplacer ou pas, est prise à Belfort en fonction des moyens dont dispose le service. Nous sommes tenues informées relativement rapidement et transmettons aux parents le plus rapidement possible la décision qui est prise.

° Nous accueillons souvent des stagiaires qui nous aident beaucoup dans la gestion du protocole sanitaire.

##### - Projection sur l'année prochaine

Nous nous interrogeons sur l'organisation l'année prochaine si le protocole sanitaire et le lavage de mains au moins deux fois par demie journée est maintenu. Cette année, cela peut fonctionner grâce à Géraldine Noirat AESH qui aide à l'accueil des petites sections, car l'enfant qu'elle suit y est scolarisée. Mais la première mission de Géraldine Noirat est l'accompagnement d'une enfant en situation de handicap.

Actuellement, l'accueil se déroule de la manière suivante :

- GS : les enfants sont gérés par la maitresse seule, qui jongle entre la classe et le vestiaire.
- MS : les enfants sont accueillis dans la salle de motricité par Mme Michaud, et Pierrette Boreaniz supervise les sanitaires et le vestiaire.
- Les PS/MS sont accueillis dans la classe par Mme Enderlen-Cureau et Zabeth Wiedemann supervise les sanitaires et le vestiaire.
- Les PS sont accueillis à la porte d'entrée par Mme Koehl Baschung et Géraldine Noirat supervise les sanitaires et le vestiaire.

L'année prochaine, Géraldine suivra Charlotte en PS/MS, mais elle ne sera peut-être pas présente tous les matins, car les 12 heures d'accompagnement seront répartis sur le matin **et** l'après-midi. Elle aura certainement en charge un autre enfant (comme actuellement) certainement aussi le matin et ne sera pas forcément dans notre école tout le temps. Nous ne pouvons pas compter que sur elle. Or un adulte seul pour accueillir les petits, les aider à se dévêtir, les faire passer aux toilettes, les aider à se laver les mains et surveiller les premiers qui sont déjà dans la classe, pose un problème de sécurité. Des enfants sont forcément seuls à un endroit et donc sans aucune surveillance (entre le couloir, les vestiaires, les toilettes et la classe). Ce manque de surveillance peut être encore plus criant lorsqu'il y a un enfant à soigner ou à changer, ce qui arrive fréquemment en section de petits. Cette situation se reproduit deux fois par matinée (retour de récréation). Nous ne voyons pas de solution dans l'immédiat,

Les parents se proposent d'intervenir sur base du volontariat. Il s'agira d'étudier dans quelles mesures une telle organisation peut être formalisée (accord, assurances...). La piste du service civique est aussi exploitée, mais il faut trouver un candidat.

#### **b. Les événements.**

- L'évolution sanitaire ne nous laisse pas beaucoup d'espoir quant au maintien de manifestations, ou de sorties. La chasse aux œufs est annulée, les ateliers de cirques aussi. Le Cirque Gruss ne se déplace pas, nous ne pourrons pas y aller.

- Pour le moment, aucun adulte autre que le personnel ne pouvant intervenir dans les classes, il n'est pas possible d'accompagner des sorties nature non plus.
- La tenue des portes ouvertes n'est pas encore confirmée : suivant le protocole en vigueur en juin une solution vers une visio pourra être envisagée plutôt que de ne pas avoir de contact avec les parents.
- Les parents adhèrent à l'idée de la visio, si une visite réelle n'est pas possible.

#### 4/ Sécurité incendie + PPMS+ visite médicale PMI

##### a. **Sécurité incendie :**

Un exercice d'évacuation a eu lieu le 11 mars. Aucune difficulté n'a été remarquée.

Les parents demandent si lors de l'exercice incendie à l'élémentaire, la classe des grands avait entendu l'alarme. Ils ont entendu l'alarme, car la porte de la classe était restée ouverte : il conviendrait d'améliorer cette sécurité.

##### b. **PPMS**

**Le premier exercice** départemental a eu lieu le 12 décembre suivant un scénario risque d'intrusion.

Le deuxième exercice a eu lieu le 18 mars, en commun avec l'école élémentaire suivant un scénario de pollution avec émanation de gaz.

Il n'y a pas de difficultés particulières.

##### c. **Visite PMI.**

Les visites ont débuté début mars et se poursuivent jusqu'aux congés d'avril. Elles concernent les petites sections et quelques moyens, cette classe d'âge n'en ayant pas bénéficié l'année dernière.

Des ordonnances pour un bilan visuel sont données, car il n'est pas sûr que l'orthoptiste puisse venir vérifier la vision.

##### d. **Visite infirmière scolaire**

Quelques enfants seront convoqués pour des contrôles de vue, d'audition ou de langage dans la classe de grande section. Toute la classe d'âge ne pourra pas être vue.

#### 9/ Coopérative scolaire :

Le solde au 01/03/2021 est de 5107,91€

Recettes :

- Cotisations de 89 élèves (85 à 15 euros ; 3 à 9 euros et 1 à 50 euros) pour un montant de 1352 euros.
- La vente de calendriers et autres objets dérivés a permis de récolter 2904 euros.

Les principales dépenses :

- Adhésions OCCE 9 : 218.16 euros (1.91 euros par personne + le cout de l'assurance MAE/MAIF)
- Achat des calendriers et partage des bénéfices avec l'école élémentaire : 1718.30+136.20 euros. Les calendriers ont donc rapporté la belle somme de 1049.50 euros à l'école maternelle
- Achat de jeux OLIFU : 608 euros dont 500 euros sur la subvention Coup de Pouce
- Achat de livres pour renouveler la bibliothèque : 616.15 euros (La marmite à mots à Belfort)

#### 6/ Bilan travaux et investissements

##### a) Réalisés :

- L'équipement en tables et chaises de la grande section.
- La peinture des boiseries de la salle de motricité.
- L'équipe enseignante remercie la commune de Joncherey

##### b) Demandes :

- la rationalisation des branchements informatiques dans le bureau. (Fixation murale des boîtiers.)
- Le branchement wifi de l'imprimante, car le port USB devrait pouvoir être utilisé autrement.
- La dalle béton devant la porte d'entrée s'est beaucoup dégradée pendant l'hiver : le béton devient poreux et s'effrite.
- L'école maternelle est intéressée par des armoires de rangements qui ferment à clé. Les dossiers scolaires sont confidentiels et devraient être sous clé.

c) ACP

Les enseignantes remercient chaleureusement l'association ACP pour la subvention qui contribue à l'acquisition d'un matériel spécifique, permettant de travailler la numération, la motricité fine, la logique. Ce matériel est collectif, et adapté aux 3 niveaux de la maternelle.

9/ Questions diverses :

12/ Divers :

- Matériel de la grande section : chaque enseignant construit du matériel pédagogique qui lui est propre. La classe de grand n'a que 4 années de « vie » et les investissements ne peuvent pas être massifs. C'est le cas dans toutes les structures qui ouvrent et localement l'absence de stabilité sur le poste n'a pas permis de cohérence dans les investissements.  
Les parents s'inquiètent de la pérennisation sur la classe des investissements : à chaque changement d'enseignant, la classe n'est pas vidée de son contenu. Le mobilier ainsi que les jeux de grands restent dans la classe de grands.
- Le mobilier de rangement n'est pas très performant dans toute la maternelle, quelle que soit la classe. (Pas de meubles pouvant se fermer à clef dans le bureau, pas d'armoire dans les classes. )
- Il y a du matériel pédagogique à disposition dans la maternelle : l'objectif des investissements est de privilégier la mutualisation des jeux avec une rotation dans les classes afin de limiter les coûts.
- La situation géographique de la classe de grands ne dépend pas d'un choix : elle est dictée par la place disponible au sein de l'école. Effectivement, il serait préférable que la classe soit dans les locaux maternelle, mais nous pouvons nous estimer heureux de ne pas être dans un préfabriqué et de pouvoir bénéficier de sanitaires, d'une deuxième salle pour les arts visuels. La solution n'est pas optimum, mais elle plus confortable pour les enfants qu'elle ne pourrait l'être. Les enfants font leurs récréations dans la cour des maternelles matin et après-midi. La salle de motricité est également laissée à disposition après 15 heures tous les jours.
- Il n'y a pas d'obligation à enseigner une langue étrangère en cycle 1. Mme Floris se propose de faire une initiation à l'anglais pour les GS car c'est la seule enseignante de l'école à avoir une habilitation en langue. Cela se fera par des comptines et des jeux durant la période 5.
- L'informatique en maternelle pose débat. Ce n'est pas au programme, et la tendance actuelle est plutôt de limiter l'usage des écrans avant 6 ans.

*L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à*

**Relevé de conclusions** (le cas échéant) :

Fait à Joncherey, le 29/03/2021

Le Directeur ou la Directrice,  
Sylvie Koehl Baschung

La Secrétaire de Séance  
Laurence MICHAUD